



InfoPath

Doelgroep	Iedereen die digitale formulieren wil ontwerpen die gebruikt kunnen worden in MS Office en/of in een SharePoint omgeving
Voorkennis	Algemene kennis van MS Office
Duur	1 dag

- ❖ Basisvaardigheden
 - Inloggen, uitloggen en afsluiten
 - Muistechnieken
 - Vensters
 - Taakbalk
 - Startmenu
 - Programma's
 - Documenten
 - Zoeken
 - Help
- ❖ Introductie InfoPath
 - Wat is InfoPath?
 - Gegevensstructuur
 - Relatie XML en InfoPath
- ❖ Basisontwerp formulier
 - Opzetten Gegevensbron
 - Besturingselementen
 - Formules en opmaak
 - Regels
 - Gegevensvalidatie
 - Voorwaardelijk Opmaak
 - Logicacontrole
 - Weergaven
- ❖ Opslaan formulier
 - Opslaan van gegevens
 - Publiceren
 - Formuleropties