



Access Vervolg

Doelgroep	Gebruikers die in staat moeten zijn om formulieren, rapporten en macro's te maken. Dit kan zijn voor een bestaande of nieuwe applicatie
Voorkennis	Kennis en ervaring van Access op basisniveau
Duur	2 dagen

- ❖ Geavanceerde formulieren en rapporten
 - Geavanceerde formulieren
 - Keuzelijsten gebruiken
 - Keuzeknoppen en groepsvakken toepassen
 - Tabbesturingselement gebruiken
 - Tabvolgorde instellen
 - Expressies instellen
 - Draaitabellen maken en bewerken
 - Eenvoudige Data Access-pagina's gebruiken
- ❖ Macro's
 - Macro's maken
 - Macro-acties instellen
 - Testen en uitvoeren van macro's
 - Gegroepeerde macro's maken
 - Voorwaarden toevoegen aan macro's
- ❖ Beveiliging en beheer
 - Wachtwoorden en gebruikersdefinities instellen
 - Toekennen van rechten
 - Replica's maken en synchroniseren
 - Database splitsen en comprimeren
 - Database analyseren en documenteren
 - Aangepaste werkbalken maken
- ❖ Introductie Visual Basic for Applications
 - Introductie in applicatieontwikkeling
 - Programmacode schrijven
 - Programmafouten
 - Hulpmiddelen bij foutopsporing
 - Beslissings- en lusstructuren
- ❖ MS Office Integratie
 - Gegevens uitwisselen met andere Office programma's
 - Gegevens koppelen met een SQL Server database
 - Access en het Internet