



## Learning Solutions

### Outlook E-mail en Taken

Doel: Het snel en doelmatig afhandelen van en omgaan met mail en taken binnen Outlook

Voorkennis: Geen

Duur: 0,5 dag

---

### E-mail verzamelen

#### E-mail afhandelen

- › Kleurgebruik
- › Categorieën
- › Marketing
- › Prioriteiten

#### E-mail organiseren

- › Mappen
- › Regels

#### Taken

#### Zoeken en indelen